



O B R A Z A C

Broj: _____

Datum: _____

NAZIV ORGANIZACIJSKE JEDINICE _____

SLUŽBA ZA GOSPODARSKO FINACIJSKE POSLOVE

Predmet: Zahtjev za pokretanje postupka javne nabave

1. Temeljem ukazane potrebe, podnosimo zahtjev za pokretanje postupka nabave (*navesti točan naziv predmeta nabave)

2. U prilogu ovog zahtjeva dostavljamo detaljnu tehničku specifikaciju predmeta nabave (*obvezan podatak).
3. Procijenjena vrijednost nabave iznosi _____ KM bez PDV-a.
4. Podnositelj zahtjeva ima saznanja da potencijalni ponuditelji u predmetnoj nabavi mogu biti (*nije obvezan podatak):
- _____
- _____
- _____
5. Popis ponuditelja ne obvezuje Ugovorno tijelo i ne isključuje druge ponuditelje.

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA

(potpis šefa organizacijske jedinice)

SLUŽBA ZA GOSPODARSKO FINACIJSKE POSLOVE

1. Predmetna nabava:
 - a) predviđena je Planom nabave, pod rednim brojem _____
 - b) nije predviđena Planom nabave
(*obvezno zaokružiti opciju a) ili b))
2. Sredstava za ovu namjenu jesu/nisu osigurana u proračunu SKB Mostar u okviru ekonomske pozicije: _____

VODITELJ SLUŽBE ZA GOSPODARSKO
FINACIJSKE POSLOVE

Suglasnost

Ravnatelj SKB Mostar _____